

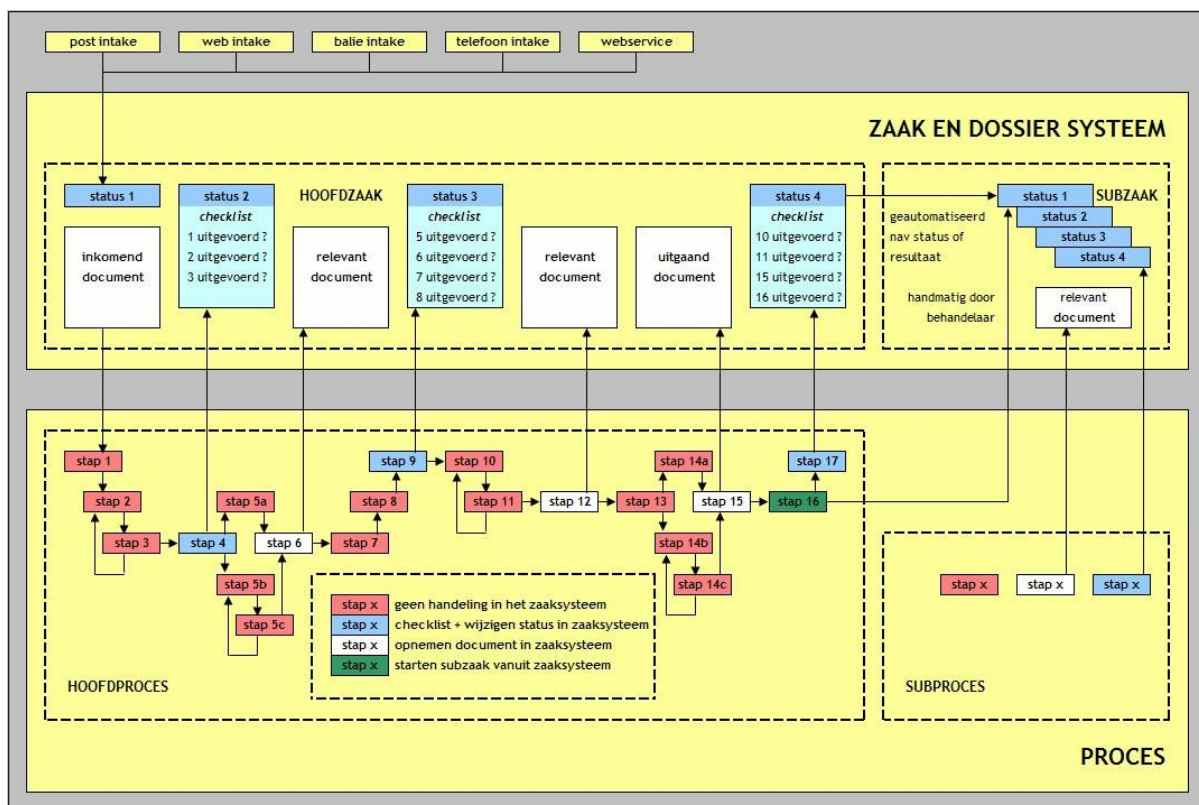
## Zaakgericht werken & sub/vervolg zaken

Het zaakstelsel administreert statuswijzigingen en geen stappen. Toch kan het gewenst zijn om ook de kwaliteit en de doorlooptijd van een processtap te bewaken.

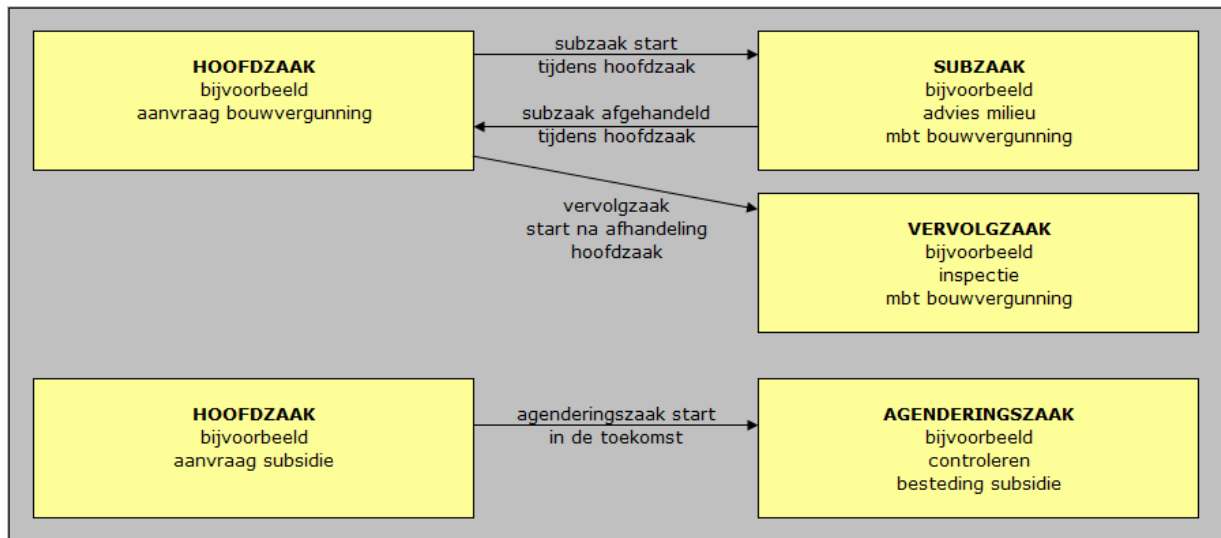
Hierin is voorzien door van zo'n processtap een aparte zaak te maken. Het subproces wordt daarmee geïmplementeerd als subzaak.

Een subzaak heeft dezelfde eigenschappen als elke andere zaak. Bij het configureren van een subzaaktype legt men ook weer statutypen en resultaattypen vast.

Per zaaktype kan men configureren welke typen subzaken moeten kunnen worden aangemaakt. En of deze geautomatiseerd op een vast tijdstip, bij het bereiken van een bepaalde status of het vastleggen van een bepaald resultaat, of door de behandelaar moeten kunnen worden aangemaakt.



Schets 18a: bij een stap kan geautomatiseerd of door een behandelaar (in groen weergegeven) een sub/vervolg zaak worden opgestart



Schets 18b: Subzaken, vervolgzaken en agenderingszaken

We maken onderscheid tussen subzaken, die gestart en afgehandeld worden tijdens een hoofdproces, en vervolgzaken, die pas gestart worden na afhandeling van een hoofdzaak.

Een advies van de afdeling Milieu over een bouwvergunning is een voorbeeld van een subzaak. Een inspectie, die start na het verlenen van een bouwvergunning, is een voorbeeld van een vervolgzaak.

Een vervolgzaak kan ook verder in de toekomst liggen. Na de afhandeling van een aanvraag subsidie, zou men direct kunnen vastleggen dat een jaar later een zaak moet worden gestart om de besteding van de subsidie te controleren. Dit noemen we een agenderingszaak.

*De kracht van een goed zaakstelsel zit in het feit dat bij een zaaktype heel eenvoudig sub- en vervolgzaaktypen kunnen worden geconfigureerd (zonder hulp van de leverancier)!*