

De rol van de informatiearchitect

Bij informatievoorzieningsprojecten spelen drie aspecten een rol: doorlooptijd, budget en kwaliteit. Een projectleider is van nature geneigd de nadruk te leggen op de eerste twee aspecten. Dit komt omdat hij meestal ook wordt afgerekend op deze aspecten: is het project op tijd gereedgekomen en is de projectleider binnen het budget gebleven? Nadat het project is opgeleverd gaat de projectleider met een ander project aan de slag. De kwaliteit die door het project wordt opgeleverd, is voor de projectleider dus van minder belang. Hij is geneigd zich uitsluitend te richten op de eisen die door de directe opdrachtgever (vaak een afdelingshoofd) en de projectmedewerkers worden gesteld. Hier ligt dus een belangrijke taak voor de informatiearchitect.

De informatiearchitect moet erop toezien dat het project ook kwaliteit oplevert, vanuit het oogpunt van de gehele organisatie. Resultaten van informatievoorzieningsprojecten moeten goed op elkaar worden afgestemd. Waar de projectleider een afdelingshoofd vaak als opdrachtgever ziet, ziet de informatiearchitect de algemene directie als opdrachtgever. Waar de (programma)manager projecten stuurt op doorlooptijd en budget, stuurt de informatiearchitect projecten op kwaliteit. Het is om die reden heel belangrijk een aparte functie informatiearchitect te benoemen en deze ook hiërarchisch hoger te positioneren dan de functie projectleider/adviseur.